**DRAFT**

**PROMOSI FKIP UNPAS DALAM MENGHADAPI PMB**

**DAN PERSAINGAN ANTAR LPTK**

**(Konsep dan Mekanisme)**

1. **Rasional**
2. Bahwa persaingan antar LPTK semakin ketat, terutama bagaimana LPTK memperoleh mahasiswa baru.
3. Jumlah mahasiswa baru FKIP UNPAS cenderung menurun.
4. SPP dan DPP mahasiswa FKIP UNPAS tergolong paling rendah diantara fakultas di lingkungan UNPAS, namun tergolong tinggi diantara LPTK swasta di Jawa Barat.
5. Hampir semua mahasiswa memperoleh informasi tentang FKIP UNPAS bukan berasal dari brosur, melainkan informasi berasal dari teman, keluarga dan internet.
6. FKIP UNPAS memilki jaringan potensial dengan sumber mahasiswa baru yang belum dioptimalkan yaitu jaringan Sekolah Pasundan, PPKHB dan Alumni.
7. **Tujuan**
8. FKIP UNPAS memiliki citra positif di masayarakat.
9. FKIP UNPAS memperoleh mahasiswa baru yang memadai.
10. FKIP UNPAS memiliki input keuangan yang memadai.
11. **Mekanisme**
12. Memperkuat informasi di Web prodi dan FKIP UNPAS.
13. Setiap karyawan dan dosen FKIP UNPAS harus mempromosikan FKIP UNPAS di sekitar area tempat tinggalnya. Untuk hal tersebut FKIP UNPAS membekali karyawan dan dosen berupa brosur informasi FKIP UNPAS dan voucher diskon yang akan diberikan kepada calon mahasiswa baru (voucher tidak dapat diuangkan dan hanya diguanakan untuk pendaftran mahasiswa baru ). Dosen dan karyawan yang memperoleh mahasiswa baru akan memperoleh apresiasi
14. Setiap calon alumni (sebagai bagian persyaratan wisuda di FKIP UNPAS dan pengambilan ijazah) wajib memberikan rekomendasi 2 calon mahasiswa baru. FKIP UNPAS meyediakan dokumen berupa form yang harus diisi dan ditandatangani diatas materai oleh calon wisudawan.
15. Dalam rangka promosi “ member get to member”, setiap mahasiswa melakukan promosi kepada calaon mahasiswa baru di lingkungan tempat tinggalnya atau di daerah asalnya dengan mekanisme dan imbalan tertentu. Kegiatan tersebut dikoordinasikan dengan HIMA dan BEM FKIP melalui Bapak Wadek III
16. FKIP UNPAS memberi apresiasi kepada siswa berprestasi kelas XI dan XII yang ada di lingkungan YPDM Pasundan atau sekolah lainnya yaitu berupa pemberian voucher diskon (voucher tidak dapat diuangkan dan hanya digunakan untuk pendaftaran mahasiswa baru). Pemberian dapat dilaksanakan pada kegiatan kenaikan kelas atau pembagian rapot atau kegiatan lainnya.
17. FKIP UNPAS wajib membuat jalinan kerjasama dengan semua SMA/SMK dilingkungan YPDM Pasundan, karena sebagian besar guru dan karyawan SMA/SMK tersebut alumni FKIP UNPAS. Guru dan karyawan tersebut menjadi bagian dari jaringan promosi FKIP UNPAS. Kepada mereka dibuat perjanjian khusus yang saling menguntungkan dalam kepentingan promosi dan PMB FKIP UNPAS.
18. FKIP UNPAS mengadakan “seminar/workshop pendidikan” gratis bagi guru BP/BK atau pimpinan sekolah sebagai bagaian penyebaran informasi FKIP UNPAS dan pengikatan sekolah dengan FKIP UNPAS dalam memperoleh mahasiwa baru. FKIP UNPAS menyediakan dokumen perjanjian dan voucher yang sesuai. Kegiatan seminar/workshop dapat bekerjasama dengan sekolah, PPKHB atau jaringan alumni lainnya.
19. FKIP UNPAS mengadakan TRY OUT / TES BAKAT gratis bagi siswa sebagai bagian penyebaran informasi FKIP UNPAS kepada siswa dan FKIP UNPAS memeperoleh data siswa untuk promosi atau kegiatan lainnya. FKIP UNPAS menyediakan dokumen perjanjian dan voucher yang sesuai sebagai hadiah bagi siswa yang memeperoleh nilai tertinggi. Kegiatan TRY OUT / TES BAKAT dapat bekerjasama dengan sekolah, PPKHB atau jaringan alumni lainnya.
20. FKIP UNPAS memfasilitasi kegiatan rapat orang tua siswa kelas XII dengan sekolah berupa penyediaan ruang rapat dan transfortasi dari sekolah menuju tempat rapat. FKIP UNPAS memanfaatkan kegiatan rapat orang tua siswa kelas XII tersebut untuk promosi FKIP UNPAS. FKIP UNPAS dapat memberikan voucher PMB kepada orang tua siswa tersebut atau pihak sekolah.
21. FKIP UNPAS memfasilitasi mahasiswa PPL / MAGANG untuk mempromosikan FKIP UNPAS di kelas XII sekolah tempat PPL /MAGANG berupa pemberian voucher PMB untuk calon mahasiswa potensial.
22. FKIP UNPAS aktif berpromosi dalam kegiatan pameran pendidikan, pameran ulang tahun kota/kabupaten, edu fair, car free day dan kegiatan lainnya yang berpotensi dengan menampilkan mahasiswa asing, unjuk seni dan lainnya.
23. FKIP UNPAS mengadakan jalur PMDK dalam penerimaan mahasiswa baru dengan kerjasama dengan SMA/SMK . Dalam kegiatan tersebut, data dapat berpedoman pada rangkinng siswa di kelas atau hasil tes minat bakat yang diadakan oleh FKIP UNPAS. Calon mahasiswa mendapat fasilitas tertentu dari FKIP UNPAS berkaitan dengan PMDK tersebut. FKIP UNPAS menyediakan uang apresiasi kepada pihak sekolah berdasarkan siswa yang mendaftar menjadi mahasiswa baru FKIP UNPAS.
24. FKIP UNPAS memberi hadiah kepada sekolah yang paling banyak siswanya mendaftar di FKIP UNPAS.
25. FKIP UNPAS aktif berpromosi dalam setiap kegiatan pertemuan antar pimpinan sekolah baik dilingkungan YPDM Pasundan, maupun diluar Pasundan.
26. **Personal, bahan, dukomen dan peralatan yang dibutuhkan**
27. FKIP UNPAS harus menyediakan brosur, dokumen, banner dan alat promosi lainnya.
28. FKIP UNPAS harus menyediakan TENDA PROMOSI untuk acara pameran dan promosi lainnya
29. FKIP UNPAS harus menyediakan VOUCHER dengan nilai variatif sesuai kegiatannnya. Voucher harus tercatat jumlah, nominal dan penggunaanya.
30. FKIP UNPAS menyediakan ruang/tempat khusus pengelolaan sumber informasi PMDK,PMB dan FKIP UNPAS pada umumnya.
31. FKIP UNPAS menyediakan personal khusus pengelola informasi dan administrasi PMB dan PMDK.
32. FKIP UNPAS menyediakan dokumen PMB dan PMDK untuk mahasiswa baru.
33. Waktu PMB FKIP UNPAS memungkinkan tidak seseuai dengan waktu PMB UNPAS pada umumnya, maka koordinasi dengan pihak UNPAS PUSAT harus terjalin.
34. FKIP UNPAS meyediakaan ruang pertemuan dan bis untuk kegiatan khusus ( misalnya memfasilitasi kegiatan sekolah) bekerjasama dengan UNPAS PUSAT.
35. FKIP UNPAS menyediakan alat transportasi untuk membawa personal dan logistik kegiatan promosi
36. **Waktu Kegiatan**
37. Reguler : terjadwal oleh FKIP UNPAS.
38. Non reguler : jadwal mengikuti event lembaga lain.
39. Khusus : bersifat mendadak dan penting.
40. **Sumber Dana**

Anggaran FKIP UNPAS

1. **Pelaksana dan Penangung jawab**
2. Penanggung jawab : Dekan atau Dekanat.
3. Pelaksana : Panitia yang ditunjuk.

Bandung, 23 Januari 2017

Ka. UPT Pusat Informasi

Publikasi dan Promosi,

**Subaryo, S.Pd.,M.Pd.**

**Lampiran 1**

**DRAFT JADWAL PROMOSI FKIP UNPAS**

**KEGIATAN WORKSHOP DAN TRY OUT**

**SMA/SMK SE-JAWA BARAT DAN BANTEN TAHUN AKADEMIK 2017/2018**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HARI/TANGGAL** | **DAERAH** | **TEMPAT** | **PETUGAS** | **KETERANGAN** |
| Sabtu, 11 Februari 2017 | Kabupaten CilegonKabupaten SerangKabupaten PandeglangKabupaten LebakKota Serang | Kota Serang | Koordinator : Darta, S.Pd., M.Pd.Anggota :  |  |
| Senin, 13 Februari 2017 | Kabupaten TanggerangKabupaten Tanggerang SelatanKota Tanggerang | Kota Tanggerang | Koordinator : Asep Deni N., S.Pd., M.Pd.Anggota : |  |
| Rabu, 15 Februari 2017 | Kabupaten BandungKabupaten Bandung BaratKota BandungKota Cimahi | Aula Unpas Setiabudi | Koordinator : Subaryo, S.Pd, M.Pd.Anggota : |  |
| Sabtu, 18 Februari 2017 | Kabupaten Garut | Kabupaten Garut | Koordinator : Beni Y. ,S.Pd., M.Pd.Anggota : |  |
| Senin, 21 Februari 2017 | Kabupaten CiamisKabupaten PangandaranKabupaten TasikmalayaKota BanjarKota PangandaranKota TasikmalayaMajenang | Kabupaten Ciamis | Koordinator : Elan, S.Pd., M.PdAnggota : |  |
| Rabu, 23 Februari 2017 | Kabupaten SumedangKabupaten MajalengkaKabupaten CirebonKabupaten KuninganKabupaten IndramayuKota Cirebon | Kota Cirebon | Koordinator : Rina S.Pd., M.Pd.Anggota : |  |
| Sabtu, 25 Februari 2017 | Kabupaten PurwakartaKabupaten KarawangKabupaten SubangKabupaten BekasiKota Bekasi | Kabupaten Purwakarta | Koordinator : Acep Roni, S.Pd., M.Pd.Anggota : |  |
| Selasa, 28 Februari 2017 | Kabupaten CianjurKabupaten SukabumiKabupaten BogorKota SukabumiKota Bogor | Kabupaten Cianjur | Koordinator : Ida Yayu, SPd., MSiAnggota : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Catatan : 1. Kegiatan promosi meliputi seminar/workshop dan *try out*
2. Alat promosi yang disiapkan: Tenda, brosur, formulir, voucher, cenderamata, spanduk,
3. Alat lainnya Scanner, Soal TO, LJK, Printer dan sertifikat
 |  |